

STATUTENWIJZIGING
(22139JGB)

Heden, achttien augustus tweeduizend elf, verscheen voor mij, mevrouw meester
Frederiek Wolthuis, notaris, gevestigd te Leerdam: -----

de heer MICHAEL VAN LIERE, geboren te Wieringermeer op twintig -----
oktober negentienhonderd achtenveertig, (gelegitimeerd met Nederlands ----
Rijbewijs nummer: 3319800197, afgegeven te Houten op zes september ----
tweeduizend vier); -----

wonende Tingietersgilde 21 te 3994 XN Houten, gehuwd; -----

die verklaart te handelen in zijn hoedanigheid van bestuurder van: -----

de stichting: **STICHTING VRIENDEN VAN HET FISTULA HOSPITAL**
IN ADDIS ABEBA, statutair gevestigd in de gemeente Dordrecht, feitelijk --
gevestigd Kennemerstraatweg 45 te 1851 BA Heiloo, (ingeschreven in het ---
handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Rotterdam onder -----
nummer 16089513), en als zodanig voor en ten behoeve van deze stichting. --

De comparant, handelend als gemeld, verklaart: -----

- dat de stichting op acht december negentienhonderd zevenennegentig is -----
opgericht;-----
- dat de statuten van de stichting laatstelijk zijn gewijzigd bij akte van -----
statutenwijziging op dertien december tweeduizend vier verleden voor een ---
waarnemer van meester H. Beugelink, destijds notaris te Leerdam; -----
- dat het bestuur van voormelde stichting op negentien mei tweeduizend elf ----
heeft besloten om de statuten van deze stichting integraal te wijzigen, zoals --
één en ander blijkt uit de notulen van gemelde vergadering, van welke -----
notulen een kopie aan deze akte zal worden gehecht; -----
- dat de comparant op grond van artikel 12 lid 5 van de statuten bevoegd is om
de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. -----

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaart de comparant, handelend als -----
gemeld, de statuten van de stichting als volgt gewijzigd vast te stellen: -----

Naam en Zetel -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Hamlin Fistula Nederland.** -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Dordrecht. -----
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

Doel -----

Artikel 2. -----

1. De stichting heeft ten doel: -----
het financieel en materieel steunen van het Addis Abeba Fistula Hospital en -
voorts al hetgeen met dit ziekenhuis rechtstreeks of zijdelings verband houdt,
of daartoe bevorderlijk kan zijn. Dit alles in de ruimste zin van het woord. ----



2. Zij wil deze doelstelling realiseren door:-----
- a. het verwerven en het (doen) beheren van financiële middelen, in de ----- breedste zin van het woord;-----
 - b. het financieel ondersteunen van investeringsprojecten van het Addis ----- Abeba Fistula Hospital;-----
 - c. Het genereren van publiciteit over en aandacht voor de thematiek van --- obstetrische fistels in het algemeen en het Addis Abeba Fistula Hospital in Ethiopië in het bijzonder.-----

3. De stichting beoogt niet het maken van winst.-----

Vermogen -----

Artikel 3.-----

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: -----

- subsidies en donaties; -----
- schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- alle andere verkrijgingen en baten. -----

Erfstellingen kunnen door de stichting niet anders worden aanvaard dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving.-----

Bestuur: samenstelling, benoeming en ontslag -----

Artikel 4.-----

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie en ten hoogste zeven natuurlijke ----- personen. -----
2. Het bestuur stelt binnen de in lid 1. gestelde grenzen het aantal bestuurders -- vast. Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. -----
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een ----- penningmeester aan. Verschillende functies kunnen in één persoon zijn ----- verenigd. -----
4. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. In vacatures wordt zo ---- spoedig mogelijk voorzien. -----
5. Bestuurders worden benoemd voor maximaal drie jaar. Tijdens de eerste ---- reguliere bestuursvergadering stelt het bestuur een rooster van aftreden op. -- Na samenkost van de bestuursperiode waarvoor een bestuurder is benoemd, is de betreffende bestuurder onmiddellijk herbenoembaar. -----
6. Een bestuurder defungeert: -----
 - a. door zijn overlijden; -----
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of surséance van betaling aanvraagt; -
 - c. door zijn onder curatele stelling; -----
 - d. door zijn aftreden; -----
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; -----
 - f. door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige bestuurders. ----
7. Een besluit als bedoeld in lid 6. sub f. van dit artikel moet worden genomen - met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen. -----

Bestuur: taak en bevoegdheden -----

Artikel 5.-----

1. Het bestuur is belast met het besturen der stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, - vervreemding en/of bezwaring van registergoederen. Het bestuur is niet -----



bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als ---
borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt
of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----

3. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. -
Zij hebben wel recht op vergoeding van in hun functie gemaakte kosten. -----

Bestuur: vertegenwoordiging-----

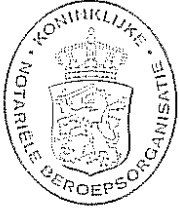
Artikel 6.-----

De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur dan wel door twee -----
bestuursleden tezamen. -----

Bestuur: werkwijze-----

Artikel 7.-----

1. Iedere bestuurder heeft één stem. -----
2. Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, -----
worden alle besluiten van het bestuur genomen met meerderheid van de -----
uitgebrachte stemmen. -----
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.-----
Heeft bij een stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid van
de stemmen verkregen dan wordt herstemd tussen de personen, die het -----
hoogste en het op een na hoogste aantal stemmen op zich hebben verenigd, --
totdat bij deze stemming of een latere stemming iemand de volstreekte -----
meerderheid heeft verkregen. Indien echter de stemmen voor een tweede maal
staken, beslist het lot. -----
3. De voorzitter en tenminste twee der overige bestuurders zijn gelijkelijk -----
bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. -----
4. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt - door de in
het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de -----
secretaris - schriftelijk op een termijn van tenminste zeven dagen, onder -----
opgave van de te behandelen onderwerpen. -----
Indien werd gehandeld in strijd met het bepaalde in de vorige zin, kan het ----
bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering ----
afwezige bestuurders voor het tijdstip der vergadering hebben verklaard zich
niet tegen de besluitvorming te verzetten.-----
Indien de bestuursleden hiermee instemmen kan de oproeping geschieden ----
door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar --
bericht (zoals een e-mail of sms-bericht) aan het adres dat door de -----
bestuursleden voor dit doel is bekendgemaakt. -----
De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse binnen -----
Nederland, te bepalen door degene die de vergadering bijeenriep, dan wel ----
deed bijeenroepen. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de -
bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. -----
5. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering -----
schriftelijk doen vertegenwoordigen. -----
Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering -----
vertegenwoordigen. -----



6. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen --- worden gehouden, met dien verstande, dat indien een of meer bestuurders ---- zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden. -----
7. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid ---- voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
8. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de ----- uitslag van een stemming is beslissend. -----
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd ---- gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. -----
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de --- juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de -- meerderheid der aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders of, indien de -- oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, één ----- bestuurder dit verlangt. Door de nieuwe stemming vervallen de ----- rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----
9. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen ---- gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon. -----
De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering - ondertekend. -----
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle ----- bestuursleden hun stem schriftelijk of langs elektronische weg (per e-mail of sms-bericht) voor het voorstel hebben uitgebracht. Een dergelijk voorstel ---- dient schriftelijk te worden gedaan. Van een aldus genomen besluit wordt, --- onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden, door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen ---- wordt gevoegd. -----

Boekjaar en jaarstukken -----

Artikel 8. -----

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht tot het houden van zodanige aantekeningen omtrent - de vermogenstoestand van de stichting, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. -----
3. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken der --- stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf - maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en ---- lasten op over het verstreken boekjaar. -----
De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de ----- voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. -----
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen - zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan ---- door alle bestuurders ondertekend. -----
Het bestuur kan de balans en de staat van baten en lasten doen onderzoeken - door een door hem aan te wijzen registeraccountant, casu quo accountant- ---- administratieconsulent.-----



Deze accountant brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt daaromtrent een verklaring af. -----

Het bestuur is verplicht de in dit lid bedoelde bescheiden gedurende tenminste zeven jaren te bewaren. -----

4. De penningmeester stelt uiterlijk twee maanden voor de aanvang van een boekjaar een begroting van de baten en lasten van het komende boekjaar op. - De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de ----- voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. -----

Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden voor de aanvang van het boekjaar vastgesteld en ten blijke daarvan door alle ----- bestuurders ondertekend. -----

Reglement -----

Artikel 9.-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde - in artikel 12. lid 2. van toepassing. -----

Adviesraad -----

Artikel 10.-----

1. Het bestuur van de stichting kan besluiten tot het instellen van een adviesraad.
2. Leden van de adviesraad kunnen slechts zijn natuurlijke personen die actief -- meewerken om de doelstellingen van de stichting te realiseren, zulks ter ----- beoordeling aan het bestuur. -----
3. Het bestuur beslist over de toelating van een persoon tot de adviesraad. -----
4. De taken en bevoegdheden van de adviesraad zal het bestuur bij separaat ----- reglement vaststellen. -----
5. De aan de adviesraad toegekende bevoegdheden mogen niet in strijd zijn met het bepaalde in de Wet of deze statuten. -----

Commissies -----

Artikel 11.-----

Ter voorbereiding, ondersteuning of uitwerking van de activiteiten van de ----- stichting, kan het bestuur commissies instellen, waarin natuurlijke personen ----- zitting kunnen hebben. De werkzaamheden van de commissies worden door het -- bestuur geregeld -----

Statutenwijziging-----

Artikel 12.-----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. -----
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een voltallige vergadering van het bestuur. -----

Is de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is, niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden - niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering,



- waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezigen. -----
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een -- afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de ----- voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval tenminste twee weken. Het bepaalde in --- artikel 7. lid 4. tweede zin is van overeenkomstige toepassing. -----
 4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder bestuurslid is tot het doen verlijden van deze akte ----- bevoegd. -----
 5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledig doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten ----- kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden register. -----

Ontbinding en vereffening -----

Artikel 13. -----

1. Op een besluit van het bestuur tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in het voorgaande artikel leden 1, 2 en 3 van overeenkomstige toepassing. ---
2. Het bestuur is met de vereffening belast, tenzij het bij het besluit tot ----- ontbinding een of meer andere vereffenaars benoemde. -----
3. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding inschrijving ----- geschiedt in het in lid 5 van het voorgaande artikel bedoelde register. -----
4. Het bestuur stelt bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het batig --- liquidatiesaldo, zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de --- stichting vast. -----
5. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen - die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden ----- toegevoegd de woorden "in liquidatie". -----
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ----- ontbonden stichting gedurende zeven jaren onder berusting van de door de --- vereffenaars uit hun midden aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven in het in lid 5 van het voorgaande artikel vermelde register. -----

Slotbepaling -----

Artikel 14. -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het -- bestuur.-----

WAARVAN AKTE is verleden te Leerdam op de datum in het hoofd van deze --- akte vermeld.-----

De comparant is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De comparant heeft verklaard in te stemmen met ----- beperkte voorlezing van de akte, tijdig voor het verlijden een conceptakte te ----- hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn gewezen op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien.-----



Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparant en vervolgens door mij, notaris. -----
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.